
OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VÝBEROVEHO KONANIA

Občianske združenie MAS Sabinovsko, o.z.
vyhlasuje

VÝBEROVÉ KONANIE
na obsadenie pozície:

Ekonomický manažér (odborný administratívny asistent)

Miesto výkonu práce

Kancelária MAS Sabinovsko, Hollého 30, 083 01 Sabinov

Druh pracovného pomeru

hlavný pracovný pomer na dobu určitú počas trvania projektu – do 31. 10. 2019;
plný pracovný úväzok (100 %) s predpokladom od 1.1.2019, v čase 22.10.2018 – 31.12.2018 50%
úväzok

Termín nástupu:

22. október 2018

Kvalifikačné predpoklady

- vysokoškolské vzdelanie min. II. stupňa a min. odborná prax 2 roky, alebo ukončené úplné SŠ vzdelanie s maturitou a min. odborná prax 3 roky

Pracovná náplň

- súčinnosť pri príprave a zmene výziev na predkladanie žiadostí o príspevok,
- príjem a registrácia žiadostí o príspevok,
- výkon formálnej kontroly prijatých žiadostí o príspevok,
- príjem a vedenie evidencie prijatých žiadostí o platbu užívateľmi,
- výkon základnej finančnej kontroly a administratívnej finančnej kontroly žiadosti o platbu užívateľa,
- sledovanie a kontrola stavu vybavenia žiadosti o platbu užívateľa,
- úhrada finančného príspevku užívateľovi,
- vypracovanie žiadosti o platbu na riadiace orgány,
- poskytovanie odbornej súčinnosti projektovému manažérovi pri plnení jeho úloh.

Ďalšie požadované predpoklady

- prax v oblasti projektov EŠIF resp. IROP a PRV v programovom období 2014-2020
- znalosť procesov predkladania žiadostí o NFP,

- znalosť procesov implementácie projektov - žiadosť o platbu (predfinancovanie, refundácia), monitorovacia správa
- základná znalosť problematiky miestnych akčných skupín a metodika LEADER/CLLD
- znalosť anglického jazyka vítaná
- veľmi dobrá znalosť práce s PC (Microsoft Office, Word, Excel, PowerPoint, webové prehliadače), práca v systéme ITMS2014+ resp. ITMS2014+ pre PRV
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- občianska a morálna bezúhonnosť
- samostatnosť, vysoké pracovné nasadenie, flexibilita, komunikatívnosť, analytické myslenie
- vodičský preukaz skupiny „B“

Požadované doklady

- prihláška do výberového konania
- profesijný štruktúrovaný životopis
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- potvrdenie zamestnávateľa o dĺžke odbornej praxe (resp. čestné vyhlásenie)
- písomný súhlas uchádzača so spracúvaním osobných údajov pre potreby výberového konania v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. ochrane osobných údajov (informácie pre dotknutú osobu spolu so vzor súhlasom tvoria prílohu č. 1 tohto Oznámenia)
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony a o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace

Nepredloženie niektorého z požadovaných dokladov je dôvodom na vyradenie uchádzača z výberového konania.

Základná zložka hrubej mzdy, resp. výška potenciálnej mzdy zamestnanca: 1 000 EUR/mesiac (v prípade 100% úväzku)

Zasielanie prihlášok

Prihlášku do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť v stanovenom termíne osobne alebo poštou na adresu:

OZ MAS Sabinovsko, o.z.
Hollého 30
083 01 Sabinov

v obálke označenej heslom „**Výberové konanie - neotvárať**“ do **12. októbra 2018 (piatok) do 15,00 hod.**

Rozhodujúcim je dátum zaevidovania prihlášky v kancelárii MAS.

Prihláška - žiadosť musí byť do uvedeného termínu doručená, nepostačuje jej odoslanie na poštovú prepravu v posledný deň lehoty. Záujemcovia, ktorých písomné žiadosti do výberového konania boli doručené po termíne uzávierky, nebudú zaradení do výberového konania.



Občianske združenie MAS Sabinovsko, o. z.
Námestie slobody 57, 083 01 Sabinov

Vybraní uchádzači, ktorí splnia požadované predpoklady, budú na výberové konanie písomne pozvaní.

MAS Sabinovsko, o.z. si vyhradzuje právo nevybrať žiadneho uchádzača.

V Sabinove, 4. 10. 2018

v. r.

Ing. Peter Molčan
predseda MAS